

T.C.
GEDİZ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2015-2019
STRATEJİK PLANI

Gediz, 2015



*“ Ey yükselen yeni nesil, istikbal sizindir.
Cumhuriyet'i biz kurduk, O'nu yükseltecek ve sürdüreceğ
sizlersiniz.”*

K. Atatürk

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU



Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak, okul ve kurumlarımızın büyüme ve gelişmesinin sürekli olması gerektiği inancını taşımaktayız.

Eğitim ve öğretime gerekli önemi vermeyen toplumlar her zaman geride kalmışlardır. İlçemizde eğitim adına yapılan çalışmalar ve elde edilen başarılar bu anlamda ne kadar yol kat ettiğimizi göstermektedir. Başarmak için yapmamız gereken eğitimin kalitesini her yıl biraz daha artırmaktır. Bu da ancak sistemli bir çalışma ve sürekli bir ar-ge faaliyeti ile mümkün olabilir. Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak her zaman eğitimde önde olmayı ilke edindik ve bu doğrultuda bir çok eğitim faaliyetine de öncülük etmeye devam ediyoruz.

Stratejik planlama bulunduğumuz nokta ve ulaşılmaması istenen durum arasında ki en kısa yolu bulmamızı sağlar. Stratejik amaçlarımız ve hedeflerimizin günün şartlarına uygulanması, güçlü olan yönlerimizin katkılarıyla hedefini bulması en çok arzu ettiğimiz hususlardan biridir. Bu nedenle geniş katılım ve derinlemesine durum analizi yapılarak ilçemizdeki mevcut durumu belirledikten sonra, elde edilen bütün değerler kullanılabilir hale getirilmesi yönünde üstün gayret ve çabaların gösterildiği görülmektedir.

Geleceği daha sağlam bir kurumsal yapı üzerine kurmak adına stratejik planlama doğrultusunda, kamu görevlilerinin çalıştıkları kurumların misyon, vizyon ve ilkeleri çerçevesinde kurumun tamamını kapsayan bir kurumsal kimliği algılamaları gereklidir. İşte stratejik planlamanın en önemli işlevi de kuruluşun söz konusu kurumsal kimliği ile sunulan hizmet arasında güçlü bir ilişki kurmak olmaktadır. Strateji, bir değişim yaratmak ve değişime hükmedebilmektir.

Bizler bütün paydaşlarımızın katılımıyla hazırladığımız bu planla önümüzdeki 5 yılda takip edeceğimiz stratejiyi ortaya koymuş, bu strateji doğrultusunda gerçekleştireceğimiz eylem planını hazırlamış bulunmaktayız. Artık bütün paydaşlarımızla birlikte ne yaptığımızın daha fazla bilincindeyiz. Stratejik plan sayesinde zaten yapmakta olduğumuz çalışmaları artık belli bir plan ve program dâhilinde, neyi niçin yaptığımızı, sonuçtan neler beklediğimizi, beklentilerimizi elde edip edemediğimizi nasıl ölçüp değerlendireceğimizi bilerek yapacağız.

Yoğun çalışmalar sonucunda ortaya çıkan müdürlüğümüz 2015– 2019 Stratejik Planı, kurumumuzun sahip olduğu beşeri, mali ve fiziki kaynakları tespit etmede ve bu kaynakların verimli ve etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamada müdürlüğümüz yönetimine ve çalışanlarına bir kılavuz olacaktır. Ayrıca, kaynakların etkin kullanımının yanı sıra, müdürlüğümüzdeki tüm birimler arasındaki işbirliğini ve koordinasyonu arttırarak kurumumuzun nitelikli gelişiminde de önemli bir rol oynayacaktır.

Bu çalışmalarımızı; değişik zaman aralıklarında birden çok yapmış olduğumuz toplantılarla gerçekleştirdik. Yoğun ve nitelikli çalışmalar sırasında hem okul hem de birbirlerimiz hakkında birçok şey öğrenme fırsatını elde ettik. Kendilerinden, kişisel zamanlarından fedakârlık ederek görevlerini tamamlama kararlılığını göstermelerinden dolayı, çalışma ekibindeki arkadaşlarıma çok teşekkür ederim.

Tüm paydaşlarımızın içten katılımı ile hazırlanan bu planın tüm eğitim camiasına fayda sağlamasını temenni eder, saygıları sunarım.

Ahmet AYDIN
Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU	
İÇİNDEKİLER.....	
TABLolar DİZİNİ	
ŞEKİLLER DİZİNİ.....	
KISALTMALAR	
TANIMLAR.....	
GİRİŞ	9
BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	11
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	16
A. TARİHİ GELİŞİM.....	17
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	18
C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER	19
D. PAYDAŞ ANALİZİ	23
E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	25
F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI.....	33
G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ	34
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM	36
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	37
B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU.....	38
C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER	39
BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME	42
BÖLÜM V: İZLEME ve DEĞERLENDİRME	44
A. 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ	45
B. 2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI.....	48

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi	13
Tablo 2: İnsan Kaynakları Dağılımı (2015)	25
Tablo 3: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı (2015)	26
Tablo 4: 2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu	43
Tablo 5: İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	47

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli	11
Şekil 2: Stratejik Plan Oluşum Şeması.....	12
Şekil 3: Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması.....	25
Şekil 4: Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	47

KISALTMALAR

Ar-Ge	: Araştırma Geliştirme
BİMER	: Başbakanlık İletişim Merkezi
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
EÖHS	: Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı
FATİH	: Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GİHS	: Genel İdare Hizmetleri Sınıfı
GZFT	: Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
İKS	: İlköğretim Kurum Standartları
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
METEK	: Mesleki Teknik Eğitimin Kalitesinin Geliştirilmesi Projesi
MTE	: Mesleki Teknik Eğitim
MTSK	: Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu
MYO	: Meslek Yüksek Okulu
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Kurum Analizi
PISA	: Programme for International Student Assessment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
PYS	: Performans Yönetim Sistemi
RAM	: Rehberlik ve Araştırma Merkezi
SDP	: Standart Dosya Planı
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TEOG	: Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
THS	: Teknik Hizmetler Sınıfı
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
UNESCO	: United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (Birleşmiş Milletler Eğitim Bilim ve Kültür Teşkilatı)
UNICEF	: United Nations International Children's Emergency Fund (Birleşmiş Milletler Çocuk Fonu)
VBS	: Veli Bilgilendirme Sistemi
YDS	: Yabancı Dil Sınavı
YHS	: Yardımcı Hizmetler Sınıfı
YGS	: Yükseköğretime Geçiş Sınavı

TANIMLAR

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıracılık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün

eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

GİRİŞ

Bu planın hazırlanma süreci, “Stratejik Planlama Ekibinin” oluşturulmasıyla başladı ve yaklaşık bir yıl devam etti. Stratejik planımızın hazırlama süreci üst kurul ve stratejik plan çalışma ekiplerinin oluşturulmasıyla başladı. Bakanlığımızca düzenlenen eğitim programlarına paralel olarak ilçemizde önce yöneticiler ve sonrada okul ve kurumlarda oluşturulan stratejik planlama ekiplerine yönelik eğitim faaliyetleri gerçekleştirilirken, bir yandan da mevcut durum analizi çalışmalarına devam ettik. Paydaşlar analiz edilerek geliştirilen anketlerle paydaş görüşleri alındı. Çevre analizi yapıldı ve güçlü yön, zayıf yön, fırsat ve tehditlerimiz belirlendi.

İlçemizin vizyon ve misyon değerleri gözden geçirildi. Yeni oluşturulan vizyon ve misyon değerleri stratejik planlamamızın temelini oluşturdu. Buna bağlı olarak da stratejik amaçlar belirlendi. Her stratejik amacın stratejileri ve hedefleri, o hedefleri gerçekleştirmek için yapılacak Faaliyetler oluşturuldu. En son planın işlerliğini sağlamak için değerlendirme ve izleme basamağı konuldu.

Her basamağın bir diğerinden ayrı ve farklı olmamasına özen gösterildi. Plana bütüncül bir anlayış kazandırıldı.

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak amacımız, Milli Eğitim Bakanlığının ilçe düzeyindeki görevlerini planlamak, yönetmek, denetlemek ve değerlendirmektir. Stratejik planda; yönetim ve bilişim alanında yaşanan hızlı değişim, çalışmaların “Doğru işi” yapmanın “İşi doğru” yapmak kadar önemli olduğunun bilincinde yapılmasını zorunlu kılmaktadır. Kaynakların etkili ve verimli kullanarak, beklentileri karşılamak noktasından hareketle beş yıllık faaliyetlerin yer aldığı stratejik planı hazırlayarak, bir yandan kurum kültürü oluşturulmaya çalışıp, bir yandan da uygulamalara idari ve mali etkinlik kazandırmak temel ilke edinilmiştir.

Gerek stratejik planı uygulama aşamasında gerekse değerlendirme ve izleme aşamasında tüm paydaşlarımızla işbirliği içinde olacağız. Başarılı bir şekilde uygulanacağı ve faydalı bir çalışma olduğu kanaatiyle 2015-2019 Stratejik Planın tüm paydaşlarımıza ve gelecek kuşaklara hayırlı olmasını temenni ediyoruz.

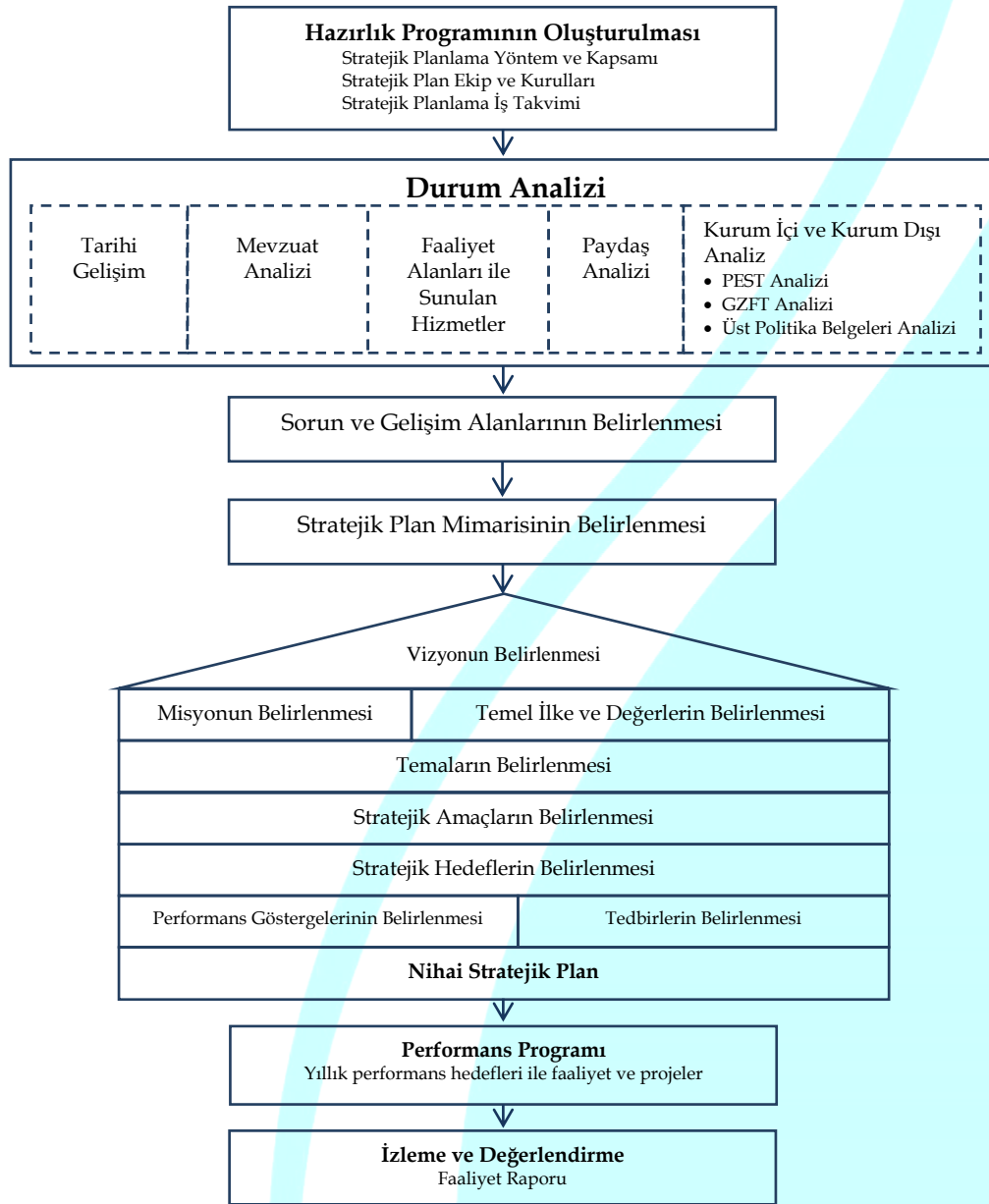
Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi

BÖLÜM I:
STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2013/26 sayılı Genelge ile Gediz İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı çalışmaları başlatılmıştır. Genelge ekinde yer alan hazırlık programında merkez ve taşra birimlerinde stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiştir.

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planının hazırlanmasında Kalkınma Bakanlığı tarafından yayınlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu temel alınmış ve aşağıdaki model benimsenmiştir.



Şekil 1: Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

Gediz İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı, üst politika belgeleri, geniş katılımlı çalıştaylar, durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanmıştır.



Şekil 2: Stratejik Plan Oluşum Şeması

Tablo 1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

ADI SOYADI	UNVANI
Ahmet AYDIN	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Mesut TOPALOĞLU	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü
Sabri GÖKBAYRAK	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü
Mehmet KALE	MNA Okul Müdürü
Murat ALTINTAŞ	ŞHG Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müd.Yrd
Hayrettin GÜMÜŞ	Fatih Ortaokulu Müdür Yardımcısı
Ramazan KARABACAK	Mehmetçik Ortaokulu Müdür Yardımcısı
Mehmet KARTAL	Yenikent İlkokulu Müdür Yardımcısı
Umut UZSOY	Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Müdür Yardımcısı
Ahmet AKYOL	Bilgisayar Formatörü
Kazım ÖZSOY	Destek Hizmetleri Şefi
Hüseyin ASLAN	Strateji Geliştirme Şefi
İbrahim DEMİR	İlçe Milli Eğitim Şefi
Mehmet Ali BİNİCİ	İlçe Milli Eğitim Şefi
Mustafa GÜREL	İlçe Milli Eğitim Şefi

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planlama süreci

Kamu harcama reformu kapsamında hazırlanan ve 10.12.2003 tarihinde TBMM tarafından kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Bu Kanun ile kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek, kamu kaynaklarının etkin, verimli ve tutumlu kullanılmasını sağlamak üzere performans esaslı bütçelemeye geçiş öngörülmüştür.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi gereğince, kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları belirtilerek performans esaslı bütçelemeye ilişkin hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır. Yine aynı şekilde;

“Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanır.” denmektedir.

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planlama sürecinin yönetilmesinde, DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan “Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu – 2006” ve MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının hazırlanmış olduğu “MEB 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı ” adlı kılavuz ile belirlenmiş olan yaklaşımlar esas alınmıştır. Kütahya İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik planını destekleyecek şekilde hazırlanmıştır.

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nde 2015-2019 Stratejik Planlama çalışmalarına, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 16/09/2013 tarih ve 2013/26 nolu Genelgesi gereği, 27/08/2014 tarih ve 3259 sayılı İlçe Milli Eğitim Makamı onayı ile Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Üst yönetim tarafından sahiplenilmiştir. Stratejik Planlama Ekibi, Strateji Planlamadan sorumlu Şube Müdürü Tahsin Yazır başkanlığında ve desteğiyle gerek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün gerekse de okul ve kurumların stratejik planların, üst belge niteliğinde olan ve Kütahya İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Planını destekleyecek şekilde hazırlanması görüşünü benimsemiştir.

Stratejik Plan Modeli

Stratejik planın çalışma usulü konusunda aşağıdaki yol takip edilmiştir:

Üst belge olan İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı hazırlanmaya kadar, İlçe okul ve kurumlarından bir örneklem oluşturarak “6 Aşamalı bir Paylaşım ve Gelişim Seminer Sistemi” modelinden yola çıkılmış ve çalışmalar sürdürülmüştür. Bu doğrultuda Şube Müdürü Tahsin Yazır tarafından verilen ve Gediz Merkez okul ve kurumlarında stratejik planlamadan sorumlu 22 müdür yardımcısının katıldığı, 6 ayrı tarihte 4-5 er saatlik bir seminer programı düzenlenmiştir. Katılımcılar kendi okullarından topladıkları bilgi birikimi ile okullarının müdürlerinin, öğretmenlerinin, öğrencilerinin ve velilerinin fikirlerini de çalışmalara yansıtarak geniş paydaş katılım potansiyeline ulaşılmıştır. Seminer Ekim ve Kasım aylarında değişik zamanlarda Halk Eğitim Merkezinde yapılmıştır. Çalışmalarda stratejik planlamanın

nasıl yapılacağı bilgilendirmesinde başlanarak, bizzat ilçenin ve katılımcılardan anaokul, ilkokul, ortaokul, lise, mesleki eğitim merkezi, halk eğitim merkezi ve öğretmenleri için mevcut durum analizleri, hedef analizleri, faaliyet ve proje üretimleri ile performans gösterge çalışmaları yapılmıştır.

Seminerde yapılan çalışmalar derlenerek İlçe Milli Eğitim Stratejik Planlama Ekibi tarafından taslak plan haline getirilmiştir. Taslak plan, İlçe Yöneticilerine, İlçe personeline, okul/kurumlara ve diğer paydaşlara iletilmiş, öneriler talep edilmiştir. Bu öneriler çerçevesinde bütün paydaş katılımıyla tekrar revize edilen stratejik plan “İlçe Milli Eğitim Üst Kurulu”na sunulmuş, onaylanmış ve Web Sitesinde yayınlanmıştır.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

A. TARİHİ GELİŞİM

Gediz'in bilinen en eski tarihçesi M.Ö. Firikyalılar dönemine rastlamaktadır. Bu dönemde Kadı adı ile anılmaktadır. Halk arasında Kışlak Önü (Kışla Önü) diye bilinen bu muhit ile Balca mevkii üzerinde kurulmuş bir kenttir. Firikya'nın Büyük ve Küçük Firikya diye ikiye bölünmesinden sonra Kütahya ilçeleriyle birlikte Kadı dahil Küçük Firikyaya verilmiştir. Böylece Küçük Firikya Epiked kısmında kalmıştır. 19. Yüzyılda buraları dolaşan ve Küçük Asya adıyla yazdığı eseri dilimize çeviren Sari Taksiye burası hakkında şu malumatı vermiştir. Nehre hakim olan sivri esasen burkani doğan üstünde vaktirle bir şato vardı.Ondan evvelde Kadı şehrinin hisarı bulunmak tabidir.Yerliler bu mevkiye kale derler.Kaleler üzerinde yontulmuş bir kaç merdiven basamağı görülmektedir. Bu dönemde Eski Gediz'in olduğu alan göl halindedir. Bu merdivenlerden sandallara binilir sefa yapılır. Balık tutulmuş.Yakın zamanımıza kadar yontma merdivenlerin sağında demir toklar mevcuttur. Sonradan biliniççe bu tokalar yok edilmiştir. Kadı şehri, Kadımı Makedonya Muhacirleri ile iskan edilen Bilan meydanındadır. Kadı Bizans hükümdarı zamanında Piskopos merkezi olmuştur. Baş papazı Filip beşinci meclisi kebirde mukayyettir.Şehrin nehri üzerindeki köprüsü yerlilerce bilinen eski eserdir.Hakikaten Kurunuvusta devrine ait sivri kemer üzerinde yapılmış bir köprüdür.Çıkıntı başları üzerinde başları nakışlı biri erkek, biri kadın iki heykel vardır. İkinci bilinen adı Ketah'dır. Ketah Kadı şehri asarlarının üzerinde (Asar ardı diye anılan yerde) kurulmuştur. Çok büyük bir depremde Gediz Kalesi ikiye ayrılmış kitlesel ölümler meydana gelmiştir.Göl suyu boşaltılmıştır. Nehir yatağı yarılan kaya içinden akmaya başlamıştır. Bizanslılar döneminde ise adı Gedenos'tur.Daha sonra Gedos, olarak anılmıştır.Gediz Germiyanogulları idaresinde iken Tavşanlı,Emet, Kütahya ve Gediz cihaz tahrikiyle Osmanlılara verildiği halde burası bu durumdan hariç bırakılmış Gediz'in Osmanlılara intikali 1428'den sonra olup Emet ile beraber Voyvodalıkla idare edilmiştir. Gediz'e 1540 yılında Mustafa Bin Hamza adlı bir zat tarafından yaptırılan bir cami (Kurşunlu Cami) ile mimari meşhur Mimar Sinan'ın kalfası olduğu söylenen ve 1553 yılında Darüssaade Ağası Gazanfer Ağa tarafından yaptırılan bir cami(Ulu Cami) ve Hamam Osmanlılar zamanından kalma tarihi eselerdir. Gediz kurulduğu tarihten itibaren doğla özelliği dolayısı ile sık sık tabii afetlere karşı karşıya kalmıştır. 1875-1901-1911 ve 1945 yılında meydana gelen sel felaketlerinde toplam 88 kişi ölmüştür. Deprem afetinde ise Gediz üzerindeki etkisi önceki tarihten itibaren çok fazla olmuştur. Gediz sel baskını, toprak kayması ve deprem felaketinin oluşmasına uygun teknotil yapısı ile 05.08.1970 tarihinde Gediz karayolu üzerindeki Eski Gediz'e 7 km. mesafedeki karılar pazarı mevkiine her türlü alt yapısı ve ılık anda 2355 konut, 485 iş yeri, köylerde ise 3519 konut yapılmıştır. Daha sonra ilave edilen birimlerle bu sayı 9359 ulaşmıştır.

XIX. yy sonlarında Gediz Sancağında çeşitli düzeylerde 393 Müslüman okulunda 5961 öğrenci okumaktadır. Rum Ortodoksların 46 okulunda 983 öğrenci eğitim görmektedir. 1890 yılında Gediz Sancağında 2 idadi (lise), 3 Rüştüye(Ortaokul) ve 66 medrese bulunmaktadır. Cumhuriyetten hemen önce iptidai (İlkokul) devam eden öğrenci sayısı 7000 civarında iken, Cumhuriyetin ilanından hemen sonra bu sayı 17000 yükselmiştir. Gediz'in en eski okullarından birisi olan Gediz Lisesi 1890 yılında açılmıştır. 1916-1917 yılında Ziraat İdadisi son sınıfları ziraat ve umumi olarak 2 şubeye ayrılmıştır. İstiklal Savaşı döneminde Alay Komutanlığı ve Askeri Hastane olarak kullanılmış ve 1922-1923'de Sultani olarak tekrar açılmıştır. Bugün, Gediz ilçesinde okuma-yazma oranı %98'e ulaşmış durumdadır. Okul öncesi 746 öğrenci, ilköğretim okullarında öğrenci 5500, liselerde 2558 öğrenci olmak üzere toplam 8804 öğrenci eğitim görmektedir. Dumlupınar Üniversitesine bağlı Gediz meslek Yüksek Okuluna bağlı olarak 8 Program uygulanmaktadır, yaklaşık 1500 öğrenci ile eğitime devam etmektedir. Gediz ilçesi, eğitim öğretim alt yapısı açısından problemlerini

büyük oranda çözmüş ve eğitimde yatırım ve donanım olarak pek problemi olmayan bir ilçedir.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Stratejik Planlama Ekibi, Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hizmetlerini ilgilendiren temel mevzuatı

- a) İçerik ve Düzenleme,
- b) Görev ve Sorumluluk,
- c) Yetki, bakımından incelemiş ve irdelemiştir.

Anayasa'nın yanında, Milli Eğitim Bakanlığı'nın temel kanunları olan Milli Eğitim Temel Kanunu, Teşkilat Kanunu ve Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği başta olmak üzere mevzuat incelenmiş ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri'nin yasal yükümlülükleri ile organizasyonu ortaya çıkarılmıştır. Buna göre; İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri MEB. Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği kapsamında hizmetlerini, Milli Eğitim Bakanlığının 19 Biriminin görev tanımlarını, 13 hizmet birimini olarak İlçe teşkilatı ve şubeleri olarak gerçekleştirmeden sorumludur.

Bakanlık Birimleri :

- 1-) Temel Eğitim Genel Müdürlüğü.
- 2-) Ortaöğretim Genel Müdürlüğü.
- 3-) Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü.
- 4-) Din Öğretimi Genel Müdürlüğü.
- 5-) Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü.
- 6-) Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü.
- 7-) Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü.
- 8-) Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü.
- 9-) Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü.
- 10-) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü.
- 11-) Rehberlik ve Denetim Başkanlığı.
- 12-) Strateji Geliştirme Başkanlığı.
- 13-) Hukuk Müşavirliği.
- 14-) İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü.
- 15-) Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü.
- 16-) Bilgi İşlem Grup Başkanlığı.
- 17-) İnşaat ve Emlak Grup Başkanlığı.
- 18-) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği.
- 19-) Özel Kalem Müdürlüğü

Sonuç olarak; Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Gediz ilçesinde Anayasada belirlenen eğitim-öğretim hakkının, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen amaç ve ilkeler doğrultusunda toplumun tüm kesimlerine eşit ve nitelikli bir şekilde sunulması için, Millî Eğitim Bakanlığının ilçe düzeyindeki görevlerini plânlamak, programlamak, yönetmek, denetlemek, geliştirmek ve değerlendirmekten sorumludur.

C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETELER

MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği incelenmiş ve mevzuatta verilen iş ve işlemleri yapmak üzere faaliyet alanları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Hizmet Birimleri ve Görev Tanımları :

- 1-) Temel Eğitim,
- 2-) Ortaöğretim,
- 3-) Mesleki ve Teknik Eğitim,
- 4-) Din Öğretimi,
- 5-) Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri,
- 6-) Hayat Boyu Öğrenme,
- 7-) Özel Öğretim Kurumları,
- 8-) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri,
- 9-) Strateji Geliştirme,
- 10-) Hukuk,
- 11-) İnsan Kaynakları Yönetimi,
- 12-) Destek,
- 13-) İnşaat ve Emlak.

Hukuk Hizmetleri Şubesi
<ul style="list-style-type: none">İlçe müdürü tarafından incelenmesi istenilen konularda hukuki görüş bildirmek, Buldukları illerde Bakanlığın taraf olduğu her türlü dava ve icra işlemlerini vekil sıfatıyla takip etmek ve bu konulardaki diğer görevleri yerine getirmek,
Temel Eğitim Şubesi
<ul style="list-style-type: none">Okul öncesi ve ilköğretim okullarında eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak, bu kurumlarda öğrenim gören öğrencilerin; nakil ve geçişler, e-okul işlemleri, öğrenci diploma, öğrenim belgeleri, pasaport, yurt içi-yurt dışı izin vb. ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek.
Ortaöğretim Şubesi
<ul style="list-style-type: none">Ortaöğretim okullarında eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak, bu kurumlarda öğrenim gören öğrencilerin; nakil ve geçişler, e-okul işlemleri, öğrenci diploma, öğrenim belgeleri, pasaport, yurt içi-yurt dışı izin vb. ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek
Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
<ul style="list-style-type: none">Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,İşletme Belirleme Komisyonu ve İşletmelerde Beceri Eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda yürütmek,Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesine bağlı eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin; nakil ve geçişler, e-okul işlemleri, öğrenci diploma, öğrenim belgeleri, pasaport, yurt içi-yurt dışı izin vb. ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek.
Din Öğretimi Şubesi
<ul style="list-style-type: none">Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,Din Öğretimi Şubesine bağlı eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin; nakil ve geçişler, e-okul işlemleri, öğrenci diploma, öğrenim belgeleri, pasaport, yurt içi-yurt dışı izin vb. ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek.
Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
<ul style="list-style-type: none">Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.Bilim sanat merkezleriyle Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesine bağlı eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin; nakil ve geçişler, e-okul işlemleri, öğrenci diploma, öğrenim belgeleri, pasaport, yurt içi-yurt dışı izin vb. ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek.Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının; kurs açma, kapama, öğretmen görevlendirme, öğretmen değiştirme ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,

Özel Öğretim Kurumları Şubesi
<ul style="list-style-type: none">• Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,• 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,• Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,• Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,• Özel Öğretim Okullarında okuyan öğrencilere sağlanan Eğitim ve Öğretim Desteği ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
<ul style="list-style-type: none">• Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,• Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek,• İl genelinde yapılacak olan Başarı Kazanım Değerlendirme ile ilgili çalışmaları ve projeleri uygulamak, sonuçlarını değerlendirmek üzere ilgili öğretim şubelerine göndermek,• Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek,• Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,•
Strateji Geliştirme Şubesi
<ul style="list-style-type: none">• İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,• Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,• Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,• İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,•
İnsan Kaynakları Şubesi
<ul style="list-style-type: none">• İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,• Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,• Eğitim Kurumlarına kadrolu/ücretli, Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına ücretli öğretmen görevlendirme ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,• Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,• Müdürlüğümüze bağlı Merkez Okul ve Kurumlarında görevli idareci, öğretmen ve kadrolu personel ile 4/C sözleşmeli personelin yıllık, mazeret, aylıksız izin, görevli izin, hastalık, öğrenim ve yurtdışı izin işlemleriyle ilgili yazışmaları yürütmek,• Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,

İnşaat ve Emlak Şubesi
<ul style="list-style-type: none">• Eğitim Kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,• Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,• Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,• Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Destek Şubesi
<ul style="list-style-type: none">• Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,• Müdürlüğümüz kadrosunda ve Eğitim Kurumlarımızda görev yapan tüm personelin maaş, ek ders, yolluk, sosyal haklar vb. tüm mali haklarına ilişkin ödemeler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,• Müdürlüğümüze gelen evrakların taranması ve kayda alınması, ilgili birimlere yönlendirilmesi ve dağıtımı; giden evraklar üzerine “e-imzalıdır” işleminin yapılması, posta zimmet ve pul hesabı tutulması ve postalama ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,• Şoförler arasında görev bölümü yapmak ve hizmet aracı ve şoför görevlendirme onayları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

13 Hizmet Birimi, başta öğrencilere ve vatandaşa olmak üzere eğitimin diğer paydaşlarına, eğitim, öğretim, özel eğitim, özel öğretim, bilgi işlem ve eğitim teknolojisi, planlama, hukuk, insan kaynağı, destek (Donatım, taşıma, vb.) ve yatırım hizmetlerini vermektedir.

İl Millî Eğitim Müdürlüğü hizmetlerini; Şube Müdürlükleri eliyle yürütülür. Şube Müdürleri, sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, İlçe Müdürlüğü adına toplantılara katılmak; yazışmaları ve belgeleri İl Müdürü adına imzalamak ve İlçe Millî Eğitim Müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar. Şubesindeki iş ve işlemlerin zamanında, verimli, hızlı ve etkin yürütülmesi için gerekli önlemleri alır; şef ve memurların görev dağılımını yapar.

D. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu yada olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Kurumun faaliyet alanları ve hizmetleri belirlendiğinde bu hizmetlerden doğrudan ve dolaylı etkilenen tüm kişi, birim, kuruluş veya gruplar belirlenmiştir. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olmak üzere iki gruba ayrılmıştır.

Ayrıca paydaşlar **önemi açısından;**

- 1-Hizmetten Yararlanan** : Sürecin çıktılarını kullanan,
2-Tedarikçi : Sürece girdi sağlayan,
3-Hizmetten Yararlanan / Tedarikçi : Sürece girdi sağlayıp çıktılarını kullanan,
4-Ortak : Süreci birlikte yürütmek durumunda olan,
5-Stratejik Ortak : Sürece katkısı stratejik önem arz edenler.

Paydaş	İç Paydaş Dış Paydaş	Niçin Paydaş
Kurum içindeki tüm birimler	İç Paydaş	Bir birimin çıktısı diğer birimin girdisidir.
Her tür vedereceden okul müdürlükleri	İç Paydaş	Hem hizmet alan ve hem de tedarikçidir.
Çalışanlar	İç Paydaş	Hizmetten etkilenirler
Öğretmenler	İç Paydaş	Hizmetten etkilenirler
Öğrenciler	İç Paydaş	Hizmetten faydalanırlar.
Veliler	Dış Paydaş	Hizmetten etkilenirler, yararlanırlar.
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortaktır.
Gediz Kaymakamlığı	Dış Paydaş	Stratejik Ortaktır.
İlçe Özel İdaresi	Dış Paydaş	Stratejik Ortaktır.
Yerel Yönetimler (Gediz Belediyesi, Muhtarlıklar)	Dış Paydaş	Stratejik Ortaktır.
Diğer Kamu kurumları	Dış Paydaş	Hizmetten etkilenirler, yararlanırlar
Askeri Birlikler, Emniyet	Dış Paydaşlar	Hizmetten etkilenirler, yararlanırlar
Gediz Meslek Yüksek Okulu	Dış Paydaş	Hizmetten yararlanır. Kuruma akademik destek verir.
Ulusal ve Yerel Basın	Dış Paydaş	Hizmetten etkilenirler
Özel Sektör	Dış Paydaş	Hizmetten etkilenirler, yararlanırlar
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Hizmetten etkilenirler, yararlanırlar
Ticaret Odası	Dış Paydaş	Hizmetten etkilenirler, yararlanırlar
Sağlık Kuruluşları	Dış Paydaş	Hizmetten etkilenirler, yararlanırlar

Gediz Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi olarak, özellikle iç paydaşlarımızın görüş ve düşünceleri bizim için son derece önemli görmüştür. Bu nedenle paydaşlar olan okul-kurum yöneticileri, öğretmenlerin her birine “Taslak Stratejik Plan” gönderilmiş, incelemeleri sağlanmış ve taslak üzerinde kalemle değişiklik ve ilaveler yapmaları istenmiştir. Gelen önerilerin hemen her birinden elde edilen verileri Stratejik Planı şekillendirirken kullandık.

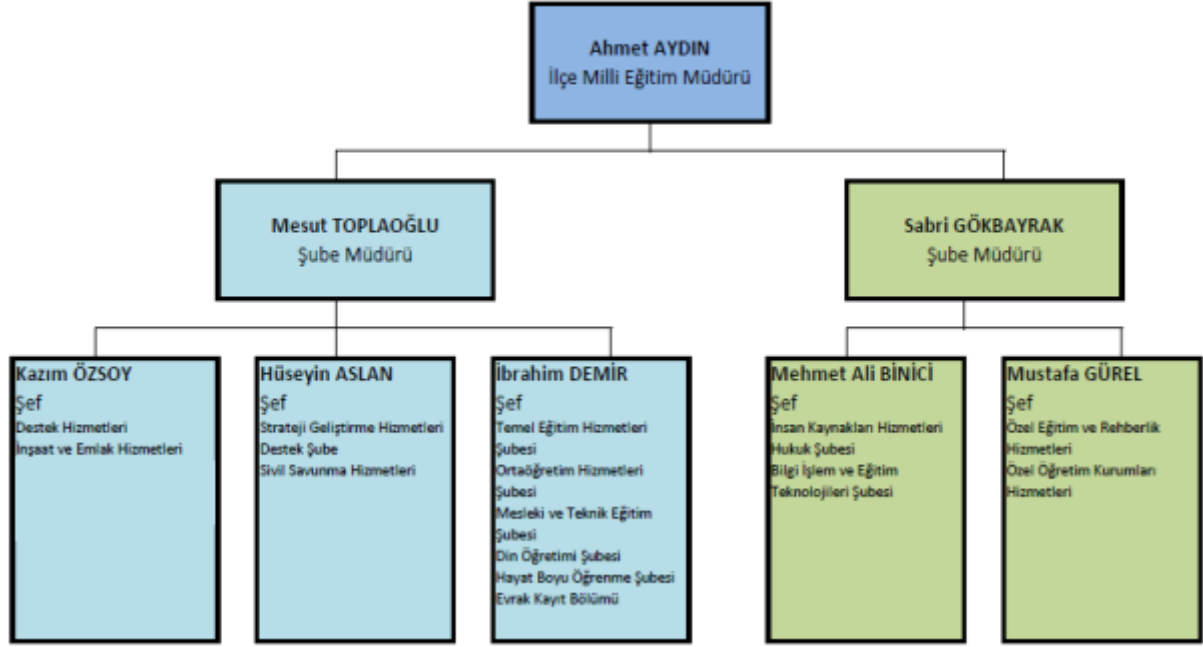
Böylelikle yaklaşık 100 yönetici ve 700 öğretmen ve diğer personelin görüşüne paydaş olarak başvurulmuştur.

Dış paydaşlarla bizzat ziyaretler gerçekleştirilerek fikirleri alınarak Stratejik Plan hazırlanmasında tam katılımcılık sağlanmıştır.

Etki önem matrisi yapılmamıştır. Çünkü her bir paydaşa ulaşılmıştır. Fikirleri gönüllülük esasına göre alınmıştır

E. KURULUŞ İÇİ VE DIŞI ANALİZ

Kurum İçi Analiz



Şekil 3: Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Organizasyon Şeması

İnsan Kaynakları

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, toplam 23 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü personelinin görevlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 2: İnsan Kaynakları Dağılımı (2015)

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde görevli olan personel sayıları					
İlçe Millî Eğitim Müdürü	1	Şube Müdürü	2	Şef	5
Görevli Öğretmen (Bilgisayar Formatörleri)	1	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	8	Teknisyen	-
Memur	1	Şoför	2	Hizmetli	3
Toplam : 23 personel					

Tablo 3: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı (2015)

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım	
	Sayı	Oran(%)
Doktora	-	-
Yüksek Lisans (Tezli)	-	-
Yüksek Lisans (Tezsiz)	-	-
Lisans	6	26.086
Ön Lisans	4	17.39
Enstitü	-	-
Lise	9	39.13
İlköğretim	4	17.39
İlkokul	-	-
Genel Toplam	23	100

Teknolojik Kaynaklar

Bakanlık hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca MEBBİS kanalıyla merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur. Bakanlık resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

BİMER, MEB Bilgi Edinme, Alo 147 gibi servisler aracılığıyla bilgi talebi, öneri, şikâyet ve ihbarlara ilişkin vatandaş ve kurumlara hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar FATİH Projesi kapsamına alınmıştır.

Teknolojik Kaynaklar			
	Adet	Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	19	Lazer Yazıcılar	12
Dizüstü Bilgisayarlar	6	Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	2
Tablet Bilgisayarlar	5	Modem	2
Masaüstü Tarayıcılar	8	İdari Oda Sayısı	3
Fotokopi Makineleri	5	Çalışma Odası Sayısı	5
Sabit Telefonlar	10	Arşiv	3
Faks Cihazları	1	Toplantı Salonu	1
Telsiz Telefonlar	10	Depo	3
Projektörler	2	Otomobil	2

Mali Kaynaklar

Aşağıdaki tabloda İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Mali Kaynakları gösterilmiştir.

YILLAR	2013		2014			
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER		
Kırtasiye	3.806.445,89	27.507,60	3.989.042,92	28.056,00		
Su		39.963,00		37.417,00		
Yakacak		322.977,00		268.378,00		
Akaryakıt Yağ		8.260,00		6.661,00		
Elektrik		78.659,00		99.777,90		
Temizlik		20.665,90		14.312,00		
Posta Telgraf		2.415,00		3.540,00		
Telefon Abonelik		8.704,50 + 21.439,00		18.657,00		
Bilgiye Ulaşım Abonelik				18.657,00		
İlan		21.863,00		22.233,00		
Taşıma		2.220.229,73		2.321.331,99		
Yemek		783.226,30		941.194,33		
Makine Bakım Onarım		5.282,86		2.312,70		
Taşıt Bakım Onarım		1.280,00		3.581,00		
Okul Bakım Onarımı		243.983,00		213.608,00		
TOPLAM				4.021.427,00		4.244.366,00

Kurum Dışı Analiz

2015-2019 Gediz İlçe Eğitim Stratejik Planı Bakanlık ve İl Milli Eğitim Planları önceden belirgin olmadığından serbest çalışma şeklinde yapılmıştır. Sonrasında Bakanlığın üç tema üzerinde yoğunlaşılması talebi üzerine çalışmalar bu alanlara odaklı yapılmıştır. Önce İlçe Milli Eğitim plan taslağı hazırlanmış, İl Milli Eğitim Planı hazırlandığında, incelenmiş ve uygun uyarlamalar ve ilaveler yapılmıştır. Bakanlığın eğitim politikası olarak geleceğe hangi yöne doğru ilerlediği göz önüne alınmıştır. Yine İl Milli Eğitim Müdürlüğünün gelişim eğilimleri ve hedefleri incelenmiş ve her bir hedefi destekleyen ilçe hedefleri belirlenmiştir. Aşağıdaki belgeler birer üst belge olarak stratejik plana destek veren bilgi kaynaklarıdır.

Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde Bakanlığın görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Stratejik plan çalışmalarını kapsamında taranmış olan politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak ikiye ayrılmış ve aşağıdaki gibi verilmiştir:

Temel Üst Politika Belgeleri:

1. Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları
2. 10. Kalkınma Planı
3. Orta Vadeli Mali Plan
4. Orta Vadeli Program
5. 62. Hükümet Programı
6. Bakanlık Mevzuatı
7. MEB 2010-2014 Stratejik Planı
8. Millî Eğitim Şura Kararları
9. Millî Eğitim Kalite Çerçevesi

Diğer Politika Belgeleri:

1. Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2. TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
3. Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
4. Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
5. Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
6. Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
7. Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
8. Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
9. Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler

Yapılan çalıştaylar ve iç ve dış paydaş analizleri, bakanlık birimleriyle yapılan görüşmeler, Stratejik Plan Üst Kurulu toplantıları ve mevcut durumunun analiz edilmesiyle güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir.

GÜÇLÜ TARAFLAR		
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<p>Okullara ulaşımın kolay olması. Okul öncesi eğitimde talebi karşılayacak okulların bulunması. İlköğretimde normal öğretimin sürdürülmesi (İkili eğitim olmaması) İlköğretim ve Ortaöğretimde derslik başına düşen öğrenci sayısının Türkiye ortalamasının altında olması Taşınmalı eğitimin İl çapında en yüksek sayıda ve problemsiz yapılması Özel Eğitim hariç her türde eğitim kuruluşunun olması. Sınıflarımızdaki öğrenci sayılarının düşük olması. Gediz içi eğitim kurumlarının ulaşım yönünden kolay ulaşılabilir olması. Okullara ulaşımın kolay konumda olması.</p>	<p>Tecrübeli ve yenilikçi ilçe kadrosunun bulunması. Meslek Liseleri ve birleştirilmiş sınıflar hariç eğitim öğretim materyalleri açısından donanımın iyi olması. Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetler ve yarışmaların çok fazla sayıda düzenlenmesi, bölgesel düzeyde dereceler alınması Öğrenci disiplin olaylarının az olması, Sorunların çözümü için yeterli çaba harcanması Diğer kurumlarla işbirliği içerisinde olunması Üniversite sınav başarısında İl çapında bütün branşlarda ilk sıralarda olunması İlçe Personelinin yetişmiş ve işi bilen bir kadro olması Bazı velilerin eğitime olumlu katkıları. Milli Eğitim Yöneticilerinin yeniliğe açık genç ve dinamik olması. Merkez okulların çoğunda rehber öğretmenin olması Yetiştirme Kurslarının açılması. Eğitici personelin oluşu. Ortak sınavlarla ilgili veli bilgilendirmesi yapılması Diğer kurumlarla iletişimin iyi olması İlçe personelinin öğretmenlere gerekli yardımda bulunmaları İlçede öğretmenler arası diyalogun iyi olması</p>	<p>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü binasının yeterlilik düzeyde olması Teknolojik alt yapının çoğu okulda kullanılması. Okullarımızda kameralı sistemin yaygın olması. Güvenlik probleminin az olması Öğretmenevinin, Halk Eğitim ve okul salonları vb. etkin olarak kullanılması Tam kapasite öğretmenevinin olması, dışarıdan rağbet görmesi Okulların fiziki donanımının yeterli olması.</p>

ZAYIF TARAFLAR		
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<p>Taşınmalı eğitim öğrencilerinin velilerine ulaşılmaması. Taşınmalı eğitimde kapsamındaki ortaöğretim öğrencilerinin kontrolünün zor olması.</p>	<p>Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda değerlendirebilecekleri kursların olmayışı. Özel eğitim sınıflarında kadrolu okul öğretmenlerinin olmayışı. Okulların ve öğrenci yurtlarının güvenlik görevlisi ihtiyacı olması Ortak Sınavda(Ortaöğretime Geçiş) il çapında üniversiteye geçiş sınav başarısına göre daha düşük başarıda olma. Personel Ödül ve cezalandırmada oturmuş bir mekanizmanın olmaması Yönetici, öğretmen ve personele yönelik hizmet içi seminer ve kurs olmaması Öğrenci velilerinin eğitim ve öğretime yeterli ilgi göstermemesi. Köy/Kasaba ilköğretim okullarında sınavlara hazırlık ve yetiştirme kurslarının yeterli açılmaması İlçe Milli Eğitimde yönetici kadrosu dışındaki bazı personelin okul eğitim personeline karşı empatik olmayan davranış tarzı ? 8. ve 9. Sınıflarda mesleki yönlendirmenin yeterli yapılmaması ve uygulamanın imkansızlığı durumunun olması Öğrencilerin teknolojiyi bilinçsiz kullanması. Öğretmenlerin kişisel ve sosyal gelişim imkanlarının zayıf olması. Öğrenci devamsızlığının fazla olması. Bazı öğretmenlerin mesleki anlamda yetersiz olmaları (Bilgi aktarım, Yenilikçilik, Model olma gibi..) Özverili çalışan personelin karşılığını görmediği düşünmesi Bazı merkez okullarda ve köy okullarında rehber öğretmen olmaması Öğrenci verilerinin eğitim sistemi ile ilgili bilgi eksikliği Bazı öğretmenlerin mesleğini bir zorunlulukmuş gibi yapması Bazı görevlendirmelerde okul yönetimleri ile istişare edilmemesi Sosyal, kültürel ve sportif yarışmalarda ve faaliyetlerde çeşitliliğin olmaması Gazete, basın, yayın çalışmalarında eksikliklerin olması</p>	<p>Orta öğretim öğrencilerine yeterli yurt pansiyon olmayışı. Aynı binada birden fazla kurumun eğitim öğretim vermesi (Fen lisesi, Dayınlar İlkokulu, Kız İHL., Osman Gazi Anadolu Lisesi). Okulların Maddi sıkıntılarının olması. İlçede tek okulda yapılabilecek eğitim imkanı varken aynı türden birden fazla okul bulunması Bazı köy okullarının fiziki donanımının yetersizliği Akıllı tahta kullanımında programların eksikliği Bazı okullarda çok amaçlı salon olmaması Bazı okul pansiyonlarının okul binası içinde olması</p>

FIRSATLAR		
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<p>Gedizin diğer şehirlere ulaşımının kolaylığı. Kaymakamlık Makamının bizzat eğitimi desteklemesi</p>	<p>Öğrenci yerleştirme puanlarının birbirine yakın olması. Belediyenin eğitime destek olması. Bölge Müfettişlerimiz Velinin okul öncesi ve köy okullarının bazıları hariç ilköğretimde ilgili olması. AB veya bölgesel projeler. STK' ların eğitime desteği. Gediz'in yetiştirdiği değerler. Kütüphanenin zenginleşmesi. Gençlik Merkezi Organize sanayi olması Gediz Meslek Yüksekokulunun olması Yeraltı ve yerüstü kaynakların çok olması, bu konuda faaliyet gösteren işletmenin çok olması İklimin elverişliliği İş Adamlarının desteği Ilıca Kaplıca Merkezi, Akuapark ve Murat Dağının olması Gediz spor alanları Mesleki eğitim öğrencilerinin yüksek öğretime sınavsız yerleşmesi Belediye projeleri</p>	<p>Belediyenin eğitime destek olması. AB veya bölgesel projeler. STK' ların eğitime desteği. Organize sanayi olması Yeraltı ve yerüstü kaynakların çok olması, bu konuda faaliyet gösteren işletmenin çok olması İş Adamlarının desteği Kaymakam Makamının bizzat eğitimi desteklemesi Belediye projeleri</p>

TEHDİTLER		
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<p>Akademik Liselerin çok oluşu, meslek liselerinin öğrenci sayısının az olması</p> <p>Doktorların kolay rapor verdiği imajı</p> <p>Mesleki eğitim merkezine yeterince öğrenci gelmemesi</p> <p>Taşımada ilk ile ortaokul arasında ve imam hatip ortaokulu ile liselerin çıkış saatlerinin farklılığı</p> <p>Bazı köylerden Gediz'e ve Gediz'den diğer iller göç</p> <p>Genel akademik eğitim kontenjanlarına bağlı olarak mesleki eğitime daha az öğrenci düşmesi</p>	<p>İlçemizdeki bazı branşlarda öğretmen eksikliği (Fizik, Kimya, Biyoloji, Meslek dersleri)</p> <p>Meslek Lisesi öğrencilerinin beceri eğitimlerini yapabilecek yeterli sayıda işletmelerin olmayışı</p> <p>Cafeler (internet vb.)</p> <p>Kömür İşletmelerinin kapanması.</p> <p>Birleştirilmiş sınıflı okulların yol şartlarının zorluğu ve yeme, içme, su gibi imkanların eksikliği</p> <p>Kar tatilleri</p> <p>Velilerin en küçük bir konuda çalışanları üst makamlara şikayet etmesi</p> <p>Gediz için olmasa da bağımlılık maddede ülke çapında yaygınlaşma eğiliminin olması</p> <p>Bazı velilerin agresif davranışları</p> <p>Şigara içme yaşının ülke çapında inme eğilimi</p> <p>Manevi değerlerimizin, kültürel değerlerimizin etkilerinde ülke çapında azalma eğilimi.</p> <p>TV ve internetin amacı dışında kullanılma eğilimi</p> <p>Üniversite mezunu veli sayısı azlığı</p> <p>Bazı okullarda araçlarda öğrenci indirme bindirme düzensizliği olması</p>	<p>Özel sektörün eğitim yatırımlarına duyarsızlığı</p> <p>İlçe topraklarının büyük bir kısmının I.derece deprem bölgesi olması</p> <p>İşsizlik</p>

F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda okulun faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI		
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Özel Eğitime muhtaç olupta sınıfta eğitim alamayan öğrencilerin özel eğitim sınıfı veya özel eğitim okul ihtiyacı Meslek liselerine yönelik olumsuz algılar Devamsızlık oranlarının azaltılması Üniversite sınavlarına göre ortak sınav başarısının düşüklüğü Genel Akademik Eğitim ile Mesleki Eğitim Orantısızlığı Örgün öğretim imkânından yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireyler Açık Öğretim Okullarının tanıtımı Ortaöğretimde okul terkinin azaltılması Yetişkinlerin eğitime erişim imkânları Okullaşma oranlarının düşük olduğu bölgeler Okullaşma oranlarının artırılması konusunda yönetici ve öğretmen eğitimleri Okula devam sorunu olan öğrencilere rehberlik çalışmaları	Öğrenci akademik başarının arttırılması Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları Hayat Boyu Öğrenmeye katılımın arttırılması Etkili bilgi teknolojileri kullanımı Öğretmenlerin mesleki gelişimleri Bireyin kişisel ve mesleki gelişimi için hayat boyu rehberlik yaklaşımının geliştirilmesi Yabancı dil öğretiminde farkındalık artırma Özel Eğitime ihtiyaç duyan çocuklar ve öğrenciler, Özel eğitim sınıfları ve kaynaştırma eğitimi	Hizmet içi eğitimin azlığı Okullardaki destek personelinin verimli kullanımı Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyinin arttırılması Özel Eğitim Okul Yapımı Yurt İhtiyacı

G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

- 1.1.1 Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımını arttırmak, devamsızlık ve okul terklerini azaltmak.
- 1.1.2 Zorunlu eğitime başlamadan önce en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci sayısı
- 1.1.3 Okul öncesi eğitimde okullaşma
- 1.1.4 İlkokulda net okullaşma oranı
- 1.1.5 Ortaokulda net okullaşma oranı
- 1.1.6 Ortaöğretimde net okullaşma oranı
- 1.1.7 Meslek lisesi okullaşma oranları
- 1.1.8 Özel Öğretim Kurumlarında öğretim gören öğrenci sayısı
- 1.1.9 Özel Öğretim Kurumlarında öğretim gören öğrenci sayısının toplam öğrenci içindeki oranı
- 1.1.10 Yükseköğretimde net okullaşma oranı
- 1.1.11 Hayat boyu öğrenmeye katılan kişi sayısı
- 1.1.12 İlkokul devamsızlık oranı
- 1.1.13 Ortaokul- İlkokul devamsızlık oranı
- 1.1.14 Ortaöğretimde devamsızlık oranı
- 1.1.15 Genel ortaöğretimde okul terki oranı
- 1.1.16 Mesleki ve teknik eğitimde okul terki oran

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, üretken, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

- 2.1.1 Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı
- 2.1.2 Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerde derece alan öğrenci sayısı

2.2. Sektörle işbirliği yapılarak hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak.

- 2.2.1 Sosyal ortaklar ile yapılan işbirliği/protokol sayısı
- 2.2.2 Temel ve mesleki beceriler kapsamında açılan programlara katılan birey sayısı
- 2.2.3 Sektör ihtiyaçlarına uygun güncellenen ya da hazırlanan program sayısı

2.3. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin ve öğretmenlerin yabancı dil yeterliliğini arttırmak ve uluslararası hareketli öğrenci ve öğretmen sayısını arttırmak

- 2.3.1. LYS sınavlarında yabancı dil sorularına ait net sayısı
- 2.3.2. Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı

2.3.3. Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı

2.3.4. DYNED yabancı dil programının uygulandığı öğrenci oranları

3. KURUMSAL KAPASİTE

3.1 İlimiz ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

3.1.1. Yüksek lisans yapan personel sayısı

3.1.2. Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı

3.1.3. Doktora yapan personel sayısı

3.1.4. Doktora yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı

3.1.5. Hizmet içi eğitim gerçekleştirilen alan sayısı

3.1.6. Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı

3.1.7. Hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı

3.2 Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

3.2.1. Hayat boyu öğrenme programı kapsamında alınan hibe tutarı

3.2.2. Fiziki imkânların iyileştirilmesi ve eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı

3.2.3. Yapılan derslik sayısı

3.2.4. Yapılan pansiyon sayısı

3.2.5. Yapılan spor salonu sayısı

3.2.6. Yapılan eğitim tesisi sayısı

3.2.7. Kurumların gönderilen ödenek dilimlerini kullanma oranları

3.2.8. Deprem güçlendirmesi yapılan okul sayısı

3.2.9. Kalite standartlarına göre var olan özel yurt sayısı

3.2.10. Özel yurtlarda barınan öğrenci sayısı

3.2.11. Dağıtım yapılan akıllı tahta sayısı

3.2.12. Dağıtım yapılan tablet sayısı

3.3 AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

3.3.1. Rehberlik ve denetimi yapılan kurum sayısı

3.3.2. Uygulanan ulusal ve uluslararası proje sayısı

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

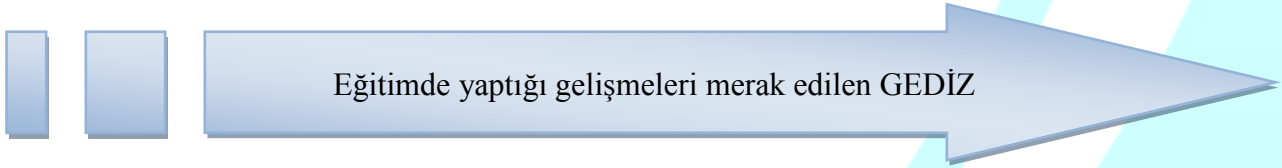
4. GELECEĞE BAKIŞ

A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Gediz İlçesinde, Merkez ve diğer ilçelere göre bir adım önde olacak şekilde, toplumun tüm bireyelerine huzurlu, sağlıklı ve başarıyı teşvik eden eğitim ve öğretim ortamlarını sağlamaktır.

VİZYON



TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

- ❖ Çalışanların ve hizmetten yararlananların memnuniyetini sağlama
- ❖ Karşılıklı gelişim sağlayan, sevgi, saygı, hoşgörüyeye dayalı işbirliği ve paylaşım.
- ❖ Astların kendini değerli hissettirilmesi yaklaşımı
- ❖ Hizmet verilenlere her daim “tebessüm” gösterme.
- ❖ Herhangi bir şikayet vb. dış etkide “Önce personelimiz” anlayışı
- ❖ Teknolojiyi güvenli ve yerinde kullanabilen güçlü iletişim ortamı
- ❖ Diğer ilçelere örnek ve model olma
- ❖ Her kademe yönetim(İlçede, Okulda, Sınıfta, Ailede) kararlarında katılımcılık ve istişare
- ❖ İldeki yarışmalarda derece alma
- ❖ Şeffaflık ve güvenilirlik
- ❖ Teknolojiye uyum sağlama
- ❖ Sürekli iyileşme çabası
- ❖ Güçlü iletişim ve güven ortamı

B.STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

<p>Stratejik Amaç 1 Özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm bireylere kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetine adil şartlar altında katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak</p>	<p>Stratejik Hedef 1.1 Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımını arttırmak, devamsızlık oranlarını ve okul terklerini azaltmak</p>
<p>Stratejik Amaç 2 Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, üretken, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak</p>	<p>Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini, ruhsal, fiziksel ve sosyal gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını arttırmak</p> <p>Stratejik Hedef 2.2. Sektörle işbirliği yaparak hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak</p> <p>Stratejik Hedef 2.3. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin ve öğretmenlerin yabancı dil yeterliliğini arttırmak ve uluslararası hareketli öğrenci ve öğretmen sayısını arttırmak</p>
<p>Stratejik Amaç 3 Mevcut beşeri, fiziki ve mali altyapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek</p>	<p>Stratejik Hedef 3.1 Beşeri Altyapının Geliştirilmesi İlimiz ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak</p> <p>Stratejik Hedef 3.2 Fiziki ve Mali Altyapının Geliştirilmesi Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak</p> <p>Stratejik Hedef 3.3 Yönetim ve Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak</p>

C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1

Özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm bireylere, kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetine adil şartlar altında katılmaları ve eğitimlerini tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1

Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımını arttırmak, devamsızlık oranlarını ve okul terklerini azaltmak.

Hedefin mevcut durumu

2013-2014 yılı verilerimize baktığımızda Gediz’da ilköğretim (ilkokul ve ortaokul) okullaşma oranımız % 98,65 ile Kütahya ortalaması olan %99,69 ve Türkiye ortalaması olan % 99,57 değerlerinden düşüktür. Bununla beraber her birey eğitim sistemine dâhil olmadan hedefe ulaşılmış olmayacaktır. Yine 2013-2014 verilerimize baktığımızda ortaöğretim okullaşma oranımız % 90,96 ile Kütahya ortalaması olan %90,96 ile aynı, Türkiye ortalaması olan %76,65 değerinden daha yüksektir. İlköğretim okullaşma oranımızı ortaöğretim okullaşma oranımızla kıyasladığımızda ortaöğretim okullaşma oranımızın daha düşük olduğunu görmekteyiz. Bu nedenle okullaşma açısından ortaöğretim okullaşmasına büyük önem vermekteyiz.

Performans Göstergeleri:

Sıra No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1.1.1	Zorunlu eğitime başlamadan önce en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci sayısı	448	328	317	500
1.1.2	Okul öncesi eğitimde okullaşma (%)	52	53	55	70
1.1.3	İlkokulda Net Okullaşma Oranı (%)	97,6	100	98,66	100
1.1.4	Ortaokulda Net Okullaşma Oranı (%)	97,6	100	98,66	100
1.1.5	Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı (%)	82	86	90	100
1.1.6	Meslek lisesi okullaşma oranları	40	41	35	50
1.1.7	Özel Öğretim Kurumlarında Öğretim Gören Öğrenci Sayısı	78	82	84	90
1.1.8	Özel Öğretim Kurumlarında Öğretim Gören Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci İçindeki oranı	6,2	6,8	6,9	7
1.1.9	Yükseköğretimde net okullaşma oranı (%)	0	0	0	0
1.1.10	Hayat boyu öğrenmeye katılan kişi sayısı	4542	3899	4405	5000
1.1.11	İlkokul devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)	2,6	3,2	2,4	1
1.1.12	Ortaokul İlkokul devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)	3,7	3,4	3,83	1
1.1.13	Ortaöğretimde devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)	0,13	0,1	0,13	0
1.1.14	Genel orta öğretimde okul terki oranı	5,14	4,8	4,62	3
1.1.15	Mesleki ve teknik eğitimde okul terki oranı	6,66	6,66	10	5

Stratejiler

NO	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1	Okullaşma oranlarında düşük olan köylerimize ve ailelerimiz yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Özel Öğretim Şubesi
2	Okullaşma oranlarının artırılması konusunda yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici toplantılar yapmak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Şubesi
3	Ekonomik açıdan dezavantajı bulunan öğrencilere yönelik şartlı nakit desteği sağlanması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ortaöğretim Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi Din Öğretimi Şubesi Temel Eğitim Şubesi
4	Okula devam ve erişim konusunda ilçe durum raporları hazırlanması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
5	Toplumun mesleki ve teknik eğitime yönelik algısının olumlu yönde değiştirilmesi için kampanyalar (radyo programları, yerel basın, yarışmalar vb.) düzenlenmesi.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
6	Taşınmalı eğitim uygulamasında yerel yönetimlerin de rol almasını sağlayacak bir yapı kurulması için girişimde bulunulması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ortaöğretim Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi Din Öğretimi Şubesi Temel Eğitim Şubesi
7	Okullarda velilerle ortak faaliyetlerde bulunulması.		
8	Öğrenci devamsızlıklarını izleme araçları geliştirmek.		
9	Yetişkinlerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.		
10	Sosyal medyanın etkin bir biçimde kullanılması sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
11	Okulların faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşılarak İmam Hatip okullarına yönelik farkındalık arttırılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Din Öğretimi Şube Müdürlüğü
12	Anadolu İmam Hatip Lisesinin ortaöğretim içerisinde okullaşma oranlarının arttırılması için çalışmalar yapmak.		
13	Burs ve pansiyon imkânlarının öğrenciler tarafından bilinirliği sağlanacaktır. (resmi ve özel)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ortaöğretim Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi Din Öğretimi Şubesi Temel Eğitim Şubesi

14	Örgün öğretim imkânından yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylere uzaktan öğretim ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak ve nitelikli hizmet sunmak yoluyla aktif öğrenci sayısını ve erişimi arttırmak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü
15	Açık Öğretim Okullarının tanıtımına yönelik kampanyalar düzenlemek ve dijital öğretim materyalleri hazırlamak yoluyla Açık Öğretim Ortaokulu, Açık Öğretim Lisesi ve Mesleki Açık Öğretim Lisesi kayıtlı aktif öğrenci sayısı ile Mesleki ve Teknik Açık Öğretim Okulu kursiyer sayısını arttırmak.		
16	Ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla "Ortaöğretime Uyum Projesi" yaygınlaştırılarak uygulanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ortaöğretim Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi Din Öğretimi Şubesi Temel Eğitim Şubesi
17	Mesleki ve teknik ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki konusunda okulların mevcut durum analizleri gerçekleştirilecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
18	MTE ortaöğretim okullarında devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır. Araştırma sonuçları değerlendirilerek gerekli tedbirler alınacaktır.		
19	Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı okullarda okul terkleri, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının sebepleri hakkında araştırma yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Din Öğretimi Şubesi
20	Anadolu İmam Hatip Liselerinde okula yeni kayıt yapan öğrencilere bir program dâhilinde okula uyum çalışması yapılacaktır.		
21	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi

2- EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2

Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, üretken, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını arttırmak.

Hedefin mevcut durumu

Sağlıklı, kaliteli ve etkili bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Temel eğitimde ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı yılda yaklaşık olarak 18, ortaöğretimde ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı yılda yaklaşık 143'tür.

Performans göstergeleri

Sıra No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.1.1	İlçe, il ve ülke çapında düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	1057	1191	1270	2000
2.1.2	İlçe, il ve ülke çapında düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerde derece alan öğrenci sayısı	313	381	441	1000

Stratejiler

NO	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1	Öğrenci akademik başarısını destekleyici kurslar açılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Temel Eğitim Şubesi
2	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
3	HBÖ koordinasyon ve bilgi birimleri başta olmak üzere tüm yaygın eğitim kurumlarında hayat boyu rehberlik hizmeti alt yapısını oluşturmak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
4	Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı arttırılacak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ortaöğretim Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi Din Öğretimi Şubesi Temel Eğitim Şubesi

5	Kişisel gelişim ve mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının ve belgelerin kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
6	Mesleki ve teknik okullara gelen öğrencilerin mevcut durumları tespit edilerek temel kazanımlarla ilgili eksikliklerinin destekleyici eğitim yoluyla giderilmesi için çalışmalar düzenlenecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	
7	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ortaöğretim Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi Din Öğretimi Şubesi Temel Eğitim Şubesi
8	Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında faaliyet yapması sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	
9	Elektronik içeriklerin incelenmesi ve değerlendirilmesi için sürdürülebilir, hızlı, etkili ve objektif bir sistem tasarlamak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü
10	Etkili bilgi teknolojileri kullanımı için çalışmalar yapmak.		
11	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik ilgili paydaşlarla işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
12	Eğitimin tüm kademelerinde görevli öğretmen ve yöneticilerin özel yetenekli bireylerin eğitimi ve öğretimi konularında bilgilerinin artırılması ve becerilerinin geliştirilmesi		

Stratejik Hedef 2.2.

Sektörle işbirliği yapılarak hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak

Hedefin mevcut durumu

Bireylerin istihdam edilebilirliğini etkileyen faktörlerden biri işverenlerin, çalışanlarının aldıkları eğitim ve öğretimler sonucunda elde ettikleri mesleki becerilerden memnun olma düzeyidir. Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının İnsan Kaynaklarının Belirlenmesi Raporunda yer alan İşveren Memnuniyeti Anketi sonucuna göre firmaların yaklaşık yarısı çıraklık eğitimi alanların (%46,9), meslek lisesi mezunlarının (%57,2), MYO mezunlarının (%56,7) ve üniversite mezunlarının (%59,6) mesleki becerilerinden memnun oldukları belirtilmiştir. Staj uygulamalarından katılımcıların %58,2'si memnun olduğunu söylerken, sanayi ve okul/üniversite işbirliğinin mevcut yapısından memnun olanların oranı %46,2'dir. Alanında istihdam edilen MTE mezun oranı 2011 e-mezun raporuna göre %58,41 'dir. Beceri eğitimi yaptığı işletmede istihdam edilenlerin oranı ise %15,68'dir.

Performans Göstergeleri

Sıra No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.2.1	Sosyal ortaklar ile yapılan işbirliği/protokol sayısı	13	14	9	20
2.2.2	Temel ve mesleki beceriler kapsamında açılan programlara katılan birey sayısı	844	1361	2088	3000
2.2.3	Sektör ihtiyaçlarına uygun güncellenen ya da hazırlanan program sayısı	0	0	1	10

Stratejiler

NO	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1	Meslek dersi öğretmenlerinin işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve bilgilendirilmelerini sağlamak amacıyla sektör ile işbirliği yapılarak hizmet içi eğitimler verilmesi sağlanacaktır	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İnsan Kaynakları Şubesi
2	Mesleki Teknik Eğitim tanıtım faaliyetlerin arttırmak için yerel, ulusal ve uluslararası mesleki eğitim fuarlarına ve sergilerine katılımı sağlamak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
3	Ulusal meslek standartlarına, ulusal yeterliliklere ve işgücü piyasası ihtiyaçları ve kazanımlara dayalı olarak geliştirilen/güncellenen öğretim programlarına yönelik eğitim vermek.		
4	Mesleki Teknik Eğitim okulları ile KOBİ'ler ve büyük ölçekli firmaların iş birliğinin kapsamını genişletmek amacıyla gerek akademik gerekse endüstriyel Ar-Ge açısından Mesleki Teknik		
5	Eğitim okullarının araştırma, laboratuvar ve üretim alt yapısının ilgili taraflarca etkin bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.		
6	Bireyin kişisel ve mesleki gelişim veya istihdam amacıyla gereksinim duyduğu rehberlik sisteminin içinde hayat boyu rehberlik yaklaşımının geliştirilmesi sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
7	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak öğrencileri mesleklere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
8	Mesleki ve teknik eğitimde okul-sektör iş birliğinde çalışmalar yapılmasına devam edilecektir.		
9	İş yeri eğitimlerinin etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.		

Stratejik Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin ve öğretmenlerin yabancı dil yeterliliğini arttırmak ve uluslararası hareketli öğrenci ve öğretmen sayısını arttırmak

Hedefin mevcut durumu

Mezun olan öğrencilerimizin yabancı dil yeterliliklerine baktığımızda aslında yabancı dil eğitimi konusunda yeterli olmadığımız sonucuna varabiliriz. LYS’de ortaya çıkan yabancı dil sorularına ait yaklaşık 23 netlik ortalama bu konuda aşmamız gereken bir takım engellerin olduğunu göstermektedir.

Performans göstergeleri

Sıra No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.3.1	LYS sınavlarında yabancı dil sorularına ait net sayısı	75	72	52	75
2.3.2	Uluslar arası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	15	16	11	50
2.3.3	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	0	10	38	100
2.3.4	DYNED yabancı dil programının uygulandığı öğrenci oranları	21,86	30,83	57,26	90

Stratejiler

NO	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1	Yabancı dil öğretiminde, yenilikçi yaklaşımların (ITEC) tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla bilgilendirme toplantıları ve seminerler düzenlenecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
2	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla, sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ortaöğretim Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi Din Öğretimi Şubesi Temel Eğitim Şubesi
3	Uluslararası öğrenci hareketliliği artırılıp öğrencilerin yabancı dil eğitimine katkı sağlanarak kariyer gelişimi desteklenecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
4	Yabancı dil öğretiminin geliştirilmesine yönelik araştırmalar yapılacak ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır.		
5	Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim artırılabilecektir.		
6	Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.		

3- KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3

Mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1

Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi

İlimiz ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Hedefin mevcut durumu

İlçemizde 718 mevcut ve 140 ihtiyaç olmak üzere toplam 832 öğretmen norm kadrosu bulunmaktadır. 2014 yılında hizmet içi eğitime alınan personel sayımız yaklaşık olarak 452'dir. Bu rakam oransal olarak % 58'e tekabül etmektedir. Yine 2014 verilerine göre yüksek lisans yapan öğretmen sayımız 17'dir. Doktora yapan personelimiz bulunmamaktadır.

Performans Göstergeleri

Sıra No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.1.1	Yüksek lisans yapan personel sayısı	26	25	32	50
3.1.2	Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	4,26	4,36	6,72	11
3.1.3	Doktora yapan personel sayısı	0	0	0	1
3.1.4	Doktora yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	0	0	0	1
3.1.5	Hizmet içi eğitim gerçekleştirilen alan sayısı	38	36	48	60
3.1.6	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	182	202	212	400
3.1.7	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	38,78	47,81	53,12	80

Stratejiler

NO	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1	Hizmet içi eğitim faaliyetleri, bu faaliyetlere yönelik yapılacak ihtiyaç, etkinlik ve fayda maliyet analizleri doğrultusunda planlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İnsan Kaynakları Şubesi
2	Hizmet içi eğitimin değerlendirilmesi için izleme teknikleri değerlendirilecektir.		
3	Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.		
4	İlçemizdeki öğretmen hareketliliği, norm vb. izlenebilir bir sistem oluşturmak .		

5	Öğretmenler tarafından ilçemizin tercih edilebilir bir ilçe olması ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.		
6	Yöneticilere uygulanacak hizmet içi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılmasının sağlanması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
7	Okullardaki teknik ve destek personeli ihtiyacının giderilmesi.		
8	Performans Yönetim Sistemini ilçemizde en verimli şekilde uygulamak.		
9	Personelin motivasyonunu ve iş tatminini arttırmaya yönelik tedbirler alınması.		
10	Kalkınma ajanslarına sunulmak üzere kurumsal kapasitemizin artırılmasına yönelik projelerin hazırlanması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
11	Ulusal ajansa sunulmak üzere kurumsal kapasitemizin artırılmasına yönelik projelerin sunulması.		
12	Her dönem sonunda ilçemizde bulunan tüm okul türleri ile “eğitim değerlendirme toplantıları” düzenlenmesi .		
13	Okullar arası örnek çalışmalar ve ziyaretler yapılması.		

Stratejik Hedef 3.2

Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi

Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Hedefin mevcut durumu

Milli Eğitim Müdürlüğümüz bünyesinde toplam 66 resmi okul ve kurum 9 özel okul ve kurum olmak üzere toplam 75 okul ve kurum bulunmaktadır. Okulların fiziki imkânların iyileştirilmesi ve eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı 2014 yılında 1.153.964TL’dir. 2014 yılında yapılan derslik sayısı 220’dir.

Performans göstergeleri

Sıra No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.2.1	Hayat boyu öğrenme programı kapsamında alınan hibe tutarı	0	0	0	0
3.2.2	Fiziki imkânların iyileştirilmesi ve eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı	174517	319059	1011326	2000000
3.2.3	Yapılan derslik sayısı	0	50	41	
3.2.4	Yapılan pansiyon sayısı	0	0	1	3
3.2.5	Yapılan spor salonu sayısı	0	2	1	3
3.2.6	Yapılan eğitim tesisi sayısı	0	0	1	3
3.2.7	Kurumların gönderilen ödenek dilimlerini kullanma oranları	100	100	100	100

3.2.8	Deprem güçlendirmesi yapılan okul sayısı	0	0	0	10
3.2.9	Kalite standartlarına göre var olan özel öğrenci yurt sayısı	3	3	3	6
3.2.10	Özel öğrenci yurtlarında barınan öğrenci sayısı	133	157	181	200
3.2.11	Dağıtımı yapılan akıllı tahta sayısı	92	55	95	130
3.2.12	Dağıtımı yapılan tablet sayısı	93	224	322	3000

Stratejiler

NO	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacının plan dönemi sonuna kadar karşılanması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İnşaat Emlak Şubesi
2	Okul ve eğitim kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması .	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Destek Şubesi
3	E-yatırım modülünde düzenleme yapılarak ilçe milli eğitim müdürlüklerinin ve okul/kurumun daha etkin kontrolü sağlanması	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İnşaat Emlak Şubesi
4	Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyaların düzenlenmesi.		
5	Özel öğrenci yurt hizmetlerinin kalitesinin arttırılması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Özel Öğretim Kurumları Şubesi
6	Oluşturulan ihtiyaç programına uygun tip proje oluşturulma çalışmalarına katkı sağlanması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İnşaat Emlak Şubesi
7	Mülkiyeti gerçek veya tüzel kişiliklere ait imar planında okul alanı olarak ayrılmış arsaların kamulaştırılması için çalışma yapılması.		
8	İlçe genelinde eğitim binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmelerinin yapılması.		
9	Mevcut ve yeni açılacak MTE okul ve pansiyonlarının eğitim ortamları; standart fiziki mekân, sosyal mekân, donatım ve iş güvenliği esasları çerçevesinde oluşturulması.		

Stratejik Hedef 3.3

Yönetim ve Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi

Kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Hedefin mevcut durumu

652 sayılı KHK ile klasik teftiş anlayışından rehberlik ve denetim anlayışına geçilmiştir. 6528 sayılı Kanun ile İl Eğitim Denetmenleri ve Bakanlık Müfettişleri Maarif Müfettişi adı altında toplanmıştır.

İl Eğitim Denetmenleri başkanlığımız 2014 yılında 48 resmi okul ve kurum denetimi gerçekleştirmiştir.

Performans göstergeleri

Sıra No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.3.1	Rehberlik ve denetimi yapılan kurum sayısı	10	9	13	58
3.3.2	Uygulanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	3	3	2	5

Stratejiler

NO	Strateji	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu Birimler
1	Müdürlüğümüz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşların kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilmesi.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
2	Müdürlüğümüzce sunulan hizmetlerle ilgili kullanılan formların geliştirilmesi.		
3	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların hizmet ve kalite standartları belirlenerek, kalite yönetim sisteminin kurulması ve kurumsal performansın izlenmesi.		
4	Sivil toplum kuruluşları ile ilişki ve işbirliğinin geliştirilmesi.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Özel Büro Şubesi
5	Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için düzenli bir şekilde ihtiyaç analizinin yapılması.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Şubesi
6	Trafik ve sürücü eğitimlerinde ilçe genelinde standartları yüksek bir ilçe haline gelmesi.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Özel Öğretim Kurumları Şubesi
7	Özel sektörün eğitim öğretim hizmetlerine yatırımının ve desteğinin yükseltilmesi .		

BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüz hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için program ve proje bazında kaynak tahsisleri ile bütçesinin stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılması gerekmektedir.

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen tedbirler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

Tablo 4: 2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu

2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı		
Amaç ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	46.700,00	0,47
Stratejik Amaç 1	46.700,00	0,47
Stratejik Hedef 2.1	1.002.500,00	9,99
Stratejik Hedef 2.2	48.500,00	0,48
Stratejik Hedef 2.3	23.750,00	0,24
Stratejik Amaç 2	1.074.750,00	10,71
Stratejik Hedef 3.1	97.850,00	0,98
Stratejik Hedef 3.2	8.447.250,00	84,21
Stratejik Hedef 3.3	14.500,00	0,14
Stratejik Amaç 3	8.559.600,00	85,33
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	9.681.050,00	96,51
Genel Yönetim Gideri	350.000,00	3,49
Toplam	10.031.050,00	100

BÖLÜM V:
İZLEME
VE
DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planlama çalışmaları 2006/55 sayılı Genelge ile 2009 yılı Aralık ayında tamamlanmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planında 3 tema altında 16 stratejik amaç ve 27 stratejik hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans programları, stratejik planda yer alan stratejik hedeflere dayalı olarak belirlenen yıllık performans hedefleri ile oluşturulmuştur. Performans esaslı bütçeleme temel unsurlarından olan stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları kamu idaresinde saydamlık ve hesap verebilirliğin en önemli araçları duruma gelmiştir.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde müdürlüğümüz personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının Müdürlüğümüzde benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığı görülmüştür:

1. Zorunlu eğitimde okullaşma,
2. Hayat boyu öğrenmeye katılım,
3. Okul türleri ve programlar arası geçişler,
4. Fiziki, mali ve teknolojik altyapıda iyileşmeler,

2010-2014 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik ikinci plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve Stratejiler belirlenerek bunların gerçekleşme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur.

Bununla birlikte aşağıdaki konularda da geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar tespit edilmiştir:

1. Okul öncesi eğitimde okullaşma
2. Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları
3. Yabancı dil yeterliliği
4. Beşeri altyapı
5. İzleme ve değerlendirme

Bu başlıklarda gerekli iyileşmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizlerinden yola çıkılarak ilçemiz birimlerinin koordinasyonunda stratejiler geliştirilmiştir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı Gösterge Gerçekleşme Durumu

2010-2014 yıllarını kapsayan I. Plan döneminde Bakanlık üzerinde, 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 6528 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunlar ile teşkilat yapısına yönelik iki büyük ve kapsamlı düzenleme hayata geçirilmiştir.

Ayrıca yapısal düzenlemelerin yanında Bakanlıkça okul tür ve çeşitliliğinin azaltılması, 12 yıllık zorunlu eğitime geçiş gibi önemli düzenlemeler de I. Plan döneminde hayata geçirilmiştir. Bu durum stratejik planda yer alan önemli sayıda stratejinin uygulanmasını etkilemiş dolayısıyla bazı göstergelerin hedeflenenden daha düşük oranda gerçekleşmesine ya da görev devrinden kaynaklı gösterge verisine ulaşamamasına neden olmuştur.

Buna göre, Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 yılı Stratejik Planında belirlenen 3 tema altındaki 16 stratejik amaç ve 27 stratejik hedefe ulaşmak için belirlenen 46 göstergeden;

- 30' ünde en az %90 oranında gerçekleşme sağlanmıştır. Bu sayı tüm göstergelerin %67 sine tekabül etmektedir.
- 8' sinde %50-%90 aralığında gerçekleşme sağlanmıştır. Bu durum stratejik hedefe makul düzeyde ulaşıldığı anlamına gelmektedir. Bu sayı tüm göstergelerin %17 sine tekabül etmektedir.
- 8' inde %50' nin altında gerçekleşme sağlanmıştır. Bu durum hedefe düşük düzeyde ulaşıldığı ya da hiç ulaşamadığı anlamına gelmektedir. Bu sayı tüm göstergelerin %16 sine tekabül etmektedir.

Sonuç olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı değerlendirildiğinde; belirlenen stratejik amaç, stratejik hedefler ile performans göstergelerine %84 oranında tamamen ya da makul düzeyde ulaşıldığı belirtilebilir. Millî Eğitim Müdürlüğünce hazırlanan ilk stratejik plan olması da dikkate alındığında bu oranın başarı düzeyi daha iyi anlaşılabilir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olmuştur.

B. GEDİZ İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amaçlarından biri makro planlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda 2015-2019 döneminde, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Güncelleme dâhil gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek stratejilerin alınması sağlanacaktır.

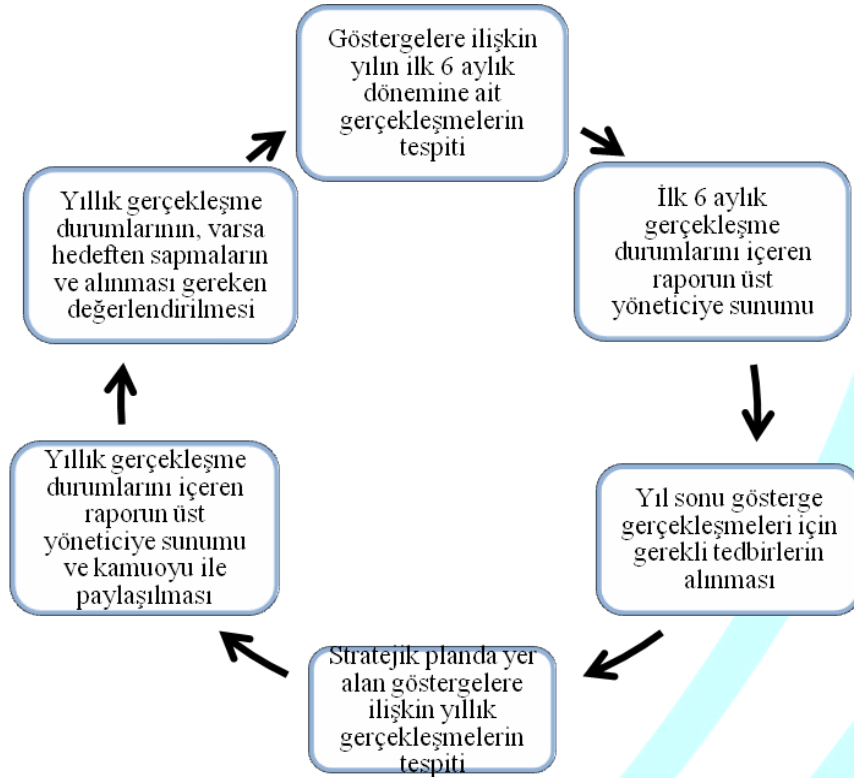
Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, okul, kurum ve Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme ve değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Tablo 5: İzleme ve Değerlendirme Süreci

İZLEME VE DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI	İZLEME VE DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ve göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması.	Ocak- Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ve üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli stratejilerin alınması	Bütün yıl

Şekil 4: Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli



C. GEDİZ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI

Gediz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planında yer alan stratejik hedeflere ilişkin olarak belirlenen stratejilerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak yapılacak çalışmalarda koordinasyonu yürütecek ve birlikte çalışılacak birimler ayrı ayrı tespit edilerek 2015-2019 SP Birim Sorumluluk Tablosu'nda bu sorumluluklara yer verilmiştir.

Buna göre söz konusu çalışmalarda ana sorumlu olan birimler, koordinatör birim olarak görevlerini yürüteceklerdir. Birimler çalışmaların sonuçlandırılmasından ve izleme faaliyetine yönelik olarak raporlanmasından da sorumlu olacaklardır.